



« 9 » марта 2021 г.

№ 48

Приказ

О проведении самообследования МБОУ «СОШ №8» за 2020 год.

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательного учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие план подготовки и проведения работ по самообследованию . (Приложение 1).
2. Утвердить рабочую группу по организации, проведению самообследования и подготовке отчета о результатах самообследования в следующем составе:
 - Алибеков Р.Р. – директор школы;
 - Ирзаева Г.К.- заместитель директора по УВР, руководитель рабочей группы;
 - Везирова Д.А. – заместитель директора по УР;
 - Ушанова З.Ю. – заместитель директора по ВР;
 - Гамидова И.А. – социальный педагог;
 - Касимова Д.Д. – педагог-психолог;
 - Мурадов Х.С.-заведующий по хозяйственной части;
 - Минбубаева Л.Т. – учитель информатики, технический специалист;
 - Макаилова С.М.-педагог-библиотекарь.
3. Рабочей группе организовать проведение самообследования школы с 10.03.2021 года по 14.04.2021 года.
4. Ирзаевой Г.К., руководителю рабочей группы:
 - 4.1. Обобщить полученные результаты в форме отчета о самообследовании до 18.04. 2021 года.
 - 4.2. Представить к рассмотрению отчет о самообследовании на педагогическом совете .
 - 4.3. Направить подписанный директором и заверенный печатью отчет о самообследовании учредителю до 19.04.2021.
5. Минбубаевой Л.Т., техническому специалисту, разместить отчет о самообследовании на школьном сайте до 19.04.2021.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

/Р.Р.Алибеков/

С приказом ознакомлены

Ирзаева Г.К.-
Везирова Д.А.-
Ушанова З.Ю.-

Гамидова И.А.-
Касимова Д.Д.-
Минбубаева Л.Т.-

**План подготовки и проведения работ по самообследованию
в МБОУ «СОШ №8»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Планирование и подготовка работ по самообследованию			
1.	Совещание при директоре по вопросам проведения самообследования: - определение состава комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии; - мероприятия и сроки их выполнения; - структура, содержание и оформление отчета	05.03.2021 год	Р.Р.Алибеков директор школы
2.	Издание приказа о проведении самообследования в МБОУ «СОШ №8»	09.03.2021 год	Р.Р.Алибеков директор школы
3.	Проведение совещания с коллективом МБОУ «СОШ №8» по вопросу проведения самообследования; информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования	09.03.2021 год	Р.Р.Алибеков директор школы
4.	Проведение установочного совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования	до 10.03.2021 года	Г.К.Ирзаева заместитель директора по УВР
II. Организация и проведение самообследования			
4.	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа (в том числе при необходимости, подготовка запросов)	до 01.04.2021 года	члены комиссии
5.	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования	до 10.04.2021 года	члены комиссии
6.	Свод и подготовка проекта отчета по итогам самообследования	до 13.04.2021 год	члены комиссии
7.	Обсуждение предварительных итогов самообследования на совещании при директоре, разработка проекта комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствование деятельности общеобразовательной организации	20.04.2021 года	заместители директора
111 Подготовка и направление отчета учредителю и размещение на официальном сайте школы			
8.	Корректировка проекта отчета по итогам самообследования с учетом результатов рассмотрения, подготовка итоговой версии отчета	до 15.04.2021 года	заместители директора
9.	Подписание отчета директором и утверждение приказом комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ; принятие управленческих решений по кадровому составу организации (о поощрении,	до 15.04.2021 года	Р.Р.Алибеков директор школы

	дисциплинарном взыскании, необходимости повышения квалификации, внесении изменений в должностные инструкции и т.д.)		
10.	Направление отчета по итогам самообследования учредителю	До 19.04.2021 года	Г.К.Ирзаева заместитель директора по УВР
11.	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте МБОУ «СОШ №8»	до 19.04.2021 года	Л.Т.Минбубаева технический специалист
12.	Проведение мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ (в том числе в форме совещания при директоре, собеседований)	до 01.01.2022 года	заместители директора
13.	Контроль реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ	до 01.01.2022 года	Р.Р.Алибеков директор школы

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575823

Владелец Алибеков Радик Рамазанович

Действителен с 20.04.2021 по 20.04.2022