

Договор №23/7

организации горячего питания учащихся начальных классов.

Г.Дербент

от «11 » марта 2020г

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №8» (Далее МБОУ СОШ №8) именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Алибекова Радика Рамазановича действующего на основании Устава с одной стороны и Муниципальное автономное учреждение «Дербенгорснаб» (Далее МАУ «Дербенгорснаб») именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Фаруховой Ольги Чигалиевны действующей на основании устава с другой стороны именуемые в дальнейшем «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

- 1.1. МБОУ «СОШ №8» поручает, а МАУ «Дербенгорснаб» обязуется оказывать услуги по организации горячего питания учащихся начальных классов в МБОУ «СОШ №8» . Под организацией питания учащихся понимается обеспечение учащихся бесплатным горячим питанием в пределах выделяемых бюджетных средств (или иных источников финансирования) при пятидневной/шестидневной учебной неделе в течении всего учебного года. Под дополнительным питанием понимается реализация (свободная продажа) готовых блюд, пищевых продуктов и кулинарных изделий в качестве буфетной продукции.
- 1.2. Отпуск питания производится через пищеблок и буфет , находящиеся в территории МБОУ «СОШ №8»

2.Права и обязанности сторон

Заказчик обязан:

- 2.1. На безвозмездной основе предоставить Исполнителю, специальные помещения для организации процесса производства пищи, технологическое и холодильное оборудование.
- 2.2. Утверждать совместно с Исполнителем режим работы столовой, график группового посещения учащимися школьной столовой под руководством классного руководителя.
- 2.3. Проводить систематический контроль за соблюдением утвержденного меню.
- 2.4. Своевременно обеспечивать необходимой информацией для составления заявки на продукты питания в соответствии с количеством детей (предоставлять список детей охваченных бесплатным горячим питанием).

2.5. Обеспечивать ежедневный контроль качества приготовленных исполнителем блюд и заполнять бракеражный журнал готовой продукции, сообщая исполнителю о всех случаях некачественного приготовления пищи.

Заказчик имеет право:

2.6. Контролировать количество порций в соответствии с утвержденным меню.

2.7. Требовать от исполнителя соблюдения требований СанПиН. При приготовлении пищи.

Исполнитель обязан:

2.8. Предоставлять через школьную столовую рациональное и дифференцированное питание по согласованному с санитарно – эпидемиологической службой меню.

2.9. Использовать для приготовления пищи сырье отечественного производства. Строго соблюдать требования СанПиН.

2.10. Обеспечивать строгое соблюдение правил приемки продуктов питания (обязательно наличие сертификатов), требований к кулинарной обработке продуктов питания, а также условий и сроков хранения продуктов на складе.

2.11. Обеспечивать столовую образовательного учреждения необходимым кухонным инвентарем, посудой, приборами, специальной одеждой, моющими и дезинфицирующими средствами.

2.12. Поставлять продукты высокого качества. Проводить ежедневно бракераж пищи с участием медицинских работников школы, представителей школы.

2.13. Обеспечить строгое соблюдение правил приемки поступающего «Товара»(обязательно наличие сертификатов), требований к кулинарной обработке продуктов, а также условий и сроков хранения продуктов на складе.

2.14. Нести ответственность за имущество столовой. Содержать помещения и оборудование пищеблока, столовой и буфета в чистоте, осуществлять мытье столовой посуды.

2.15. Самостоятельно заключать договора на проведение дезинсекции и дератизации помещений пищеблока.

2.16. Обеспечивать достаточным штатом квалифицированных работников. Организовывать для них своевременное прохождение медицинских осмотров, гигиенического обучения

2.17. Предоставлять возможность беспрепятственного доступа представителей Заказчика либо уполномоченных органов в целях осуществления проверки соблюдения Исполнителем вышеперечисленных обязанностей.

2.18. Доставлять продукцию специальным автотранспортом, предназначенным для перевозки продуктов питания в соответствии с санитарными требованиями к транспортировке пищевых продуктов.

2.19. Осуществлять контроль за работой поваров и кухонных работников.

Исполнитель имеет право:

2.20. Предоставлять учащимся по желанию за счет средств родителей дополнительное питание, по дополнительному меню.

2.21. Запрашивать у Заказчика дополнительную информацию необходимую для исполнения настоящего договора.

3. Размер и порядок оплаты

3.1. Организация питания учащихся осуществляется безвозмездно, за исключением случаев предусмотренных условиями данного договора.

4. Ответственности сторон.

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

5. Форс –мажорные обстоятельства.

Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору, если они явились следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно пожара, наводнения, землетрясения, пандемии, угрозы взрыва и иных техногенных катастроф.

6. Срок действия договора и порядок расторжения.

6.1. Настоящий договор действует с 11.03.2020 года по 31.12.2020 года.

6.2. В случае если ни одна из сторон не заявит о своем желании расторгнуть настоящий договор за 30 дней до окончания срока действия договора, предварительно в письменном виде не известив другую сторону, договор считается пролонгированным на следующий год на тех же условиях.

6.3. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, при этом инициативная сторона должна уведомить другую сторону о предстоящем расторжении не менее чем за 14 дней до даты расторжения.

7. Порядок рассмотрения споров

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в процессе исполнения настоящего договора разрешаются путем переговоров, предъявлений претензий в письменном виде, которые рассматриваются в течении 10 календарных дней с момента их направления.

8. Заключительные положения

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

8.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному экземпляру для каждой из сторон, которые имеют равную юридическую силу.

8.3. Неоговоренные настоящим договором отношения между Заказчиком и исполнителем регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

9. Реквизиты и подписи сторон

Заказчик
МБОУ СОШ № 8

Юридический адрес:
РД, г.Дербент ул. Ленина дом 35А
Реквизиты: ИНН 0542015286
КПП 054201001
Р/с 40701810100001000040
Л/с 20036Ч43800
Банк: Отделение-НБ Республика Дагестан
г.Махачкала
БИК 048209001

Исполнитель
МАУ «Дербентгорснаб»

Юридический адрес:
РД, г.Дербент пл.Свободы 2 каб.322
Реквизиты: ИНН 0542019450
КПП 054201001
р/с 40701810100001000040
л/сч № 30036Б79080
Банк: Отделение-НБ Респ. Дагестан
г.Махачкала
БИК 048209001



Алибеков Р.Р.



О.Ч. Фарухова